

Privacyverklaring Administratiekantoor Van Mierlo B.V.

Wie is Administratiekantoor van Mierlo ?

Administratiekantoor Van Mierlo is een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, gevestigd en kantoorhoudende te Zaandam aan de Tuinstraat 6, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 35014893.

Hierna wordt Administratiekantoor Van Mierlo aangeduid met AVM.

Wie is de cliënt ?

De cliënt is diegene met wie AVM een overeenkomst voor dienstverlening is aangegaan. Deze overeenkomst kan mondeling of schriftelijk zijn aangegaan. Ten behoeve van de cliënt kunnen door AVM persoonsgegevens worden verwerkt zonder aan zijn rechtstreeks gezag te zijn onderworpen; AVM is dan verwerker. Ook kan het zijn dat AVM (alleen of samen met anderen) het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt; AVM is dan verwerkingsverantwoordelijke.

Wat zijn persoonsgegevens ?

Persoonsgegevens omvat alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon die in het kader van de overeenkomst voor dienstverlening wordt verwerkt.

Identificeerbaar is een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, bijvoorbeeld aan de hand van een identicator zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identicator of van één of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon.

U bent geen cliënt maar wij hebben wel persoonlijke gegevens van u

Naast onze cliënten verwerken wij ook persoonlijke gegevens van derden als prospects, nieuwsbrieflezers, leveranciers, relaties, sollicitanten en uiteraard onze eigen medewerkers. In zijn algemeenheid geldt dat de bepalingen die hieronder staan ook van toepassing zijn op de persoonlijke gegevens die wij verwerken voor deze personen. Afwijkende bepalingen voor deze personen komen verderop aan de orde.

Wat verstaan wij onder verwerking of bewerking van persoonsgegevens ?

Hieronder verstaan wij: een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens.

Wie is verantwoordelijk voor de persoonsgegevens in de zin van de AVG ?

AVM verwerkt o.a. persoonsgegevens voor en in opdracht van de cliënt, of op verzoek van een derde. Als wij de persoonsgegevens alleen verwerken zonder daarbij zelf te bepalen wat er mee gebeurt, dan blijft de cliënt verantwoordelijk voor de persoonsgegevens. De cliënt bepaalt dan voor welk doel en met welke middelen de persoonsgegevens worden verwerkt. Dit is veelal het geval indien wij de salarisadministratie verwerken voor de cliënt.

Ook kan AVM verwerkingsverantwoordelijke zijn voor de persoonsgegevens van de cliënt, bijvoorbeeld bij het uitvoeren van samenstellingsopdrachten voor de cliënt. In dit geval stelt AVM (alleen of samen met anderen) het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vast. Indien AVM verwerkingsverantwoordelijke is, is de cliënt verplicht de AVG of andere wet- of regelgeving inzake verwerking of bewerking van persoonsgegevens na te leven. Voor zover wij persoonsgegevens laten verwerken via een derde, bijvoorbeeld een softwareleverancier, is die derde sub-verwerker.

Welke persoonsgegevens verwerken wij ?

In de meeste gevallen zijn dit privacygevoelige persoonsgegevens. Dit zijn gegevens als:

- Naam, voornaam, voorletters, titulatuur, geslacht
- Adres en woonplaats
- Emailadres en telefoonnummer
- Geboortedatum van de cliënt en eventuele gezinsleden
- Burgerservicenummer (BSN)
- Inkomensgegevens en andere gegevens over de financiële of economische situatie van de cliënt.

Voor het verzorgen van belastingaangiften en toeslagen, (subsidie)aanvragen en de salarisadministratie is AVM vanuit de wet verplicht gegevens van de naam, geboortedatum en het BSN-nummer van de betreffende cliënt(en) te verwerken.

Op grond van de loonbelastingregels bestaat ten behoeve van de salarisadministratie de verplichting een volledige kopie van het identiteitsbewijs in bezit te hebben. De Wwft (Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme) verplicht AVM om de identiteit van cliënten vast te stellen en een bewijs daarvan te bewaren. Het samenstellen van diverse soorten financiële- en adviesrapportages, belastingaangiften en loonstroken vormt de kern van de dienstverlening van AVM.

Met de persoonsgegevens wordt uiterst zorgvuldig omgegaan. Vertrouwelijkheid en geheimhouding naar derden is hiervoor het uitgangspunt. Dit geldt uiteraard ook voor inloggegevens zoals gebruikersnamen en wachtwoorden. De technische en organisatorische beveiliging is hierop afgestemd.

Wij verwerken geen gegevens over bijvoorbeeld ras, politieke opvattingen, geloofsovertuiging en medische informatie. Mocht er om een bijzondere reden noodzaak zijn dit wel te doen, dan wordt hieromtrent specifiek gecommuniceerd met de cliënt.

Hoe verwerkt AVM de persoonsgegevens ?

AVM verwerkt persoonsgegevens uitsluitend in de strekking van de uitvoering van de opdracht tot dienstverlening, of zoals AVM vanuit de wettelijke regelgeving verplicht is, of zoals dienstelijk is voor de gevraagde informatievoorziening aan personen.

Dit verwerken doet AVM niet langer of uitgebreider dan noodzakelijk voor de uitvoering van deze opdracht of gewenst voor communicatie met de betreffende persoon.

De verwerking vindt plaats volgens de afspraken met de cliënt of betrokken persoon, tenzij op grond van de wet- of regelgeving verplicht is gesteld om anders te handelen (bijvoorbeeld bij het maken van een afweging of een melding van een "ongebruikelijke transactie" moet worden gedaan in het kader van de wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (Wwft)).

Indien een instructie naar mening van AVM een inbreuk maakt op de AVG stelt AVM de cliënt daarvan onmiddellijk in kennis.

Ingeval AVM verwerker is, vindt de verwerking plaats onder verantwoordelijkheid van de cliënt. AVM heeft geen zeggenschap over het doel en de middelen van de verwerking en neemt geen beslissingen over zaken als het gebruik van persoonsgegevens, de bewaartermijn van de voor de cliënt verwerkte persoonsgegevens en het verstrekken van persoonsgegevens aan derden.

Ingeval AVM verwerkingsverantwoordelijke is, zoals bij het uitvoeren van samenstellingsopdrachten voor de cliënt, zal AVM de gegevens verwerken zoals AVM dat juist acht als deskundige en in het licht van de overeengekomen opdracht. De cliënt dient er dan voor te zorgen dat hij voldoet aan de op hem als verwerker van toepassing zijnde regelgeving op het gebied van de verwerking van persoonsgegevens en dient zich te houden aan de afspraken die tussen AVM en cliënt zijn gemaakt in de opdracht tot dienstverlening.

Als AVM een zelfstandige verplichting mocht hebben op basis van wettelijke voorschriften of de voor de medewerkers geldende beroeps- en gedragsregels met betrekking tot verwerking van persoonsgegevens, dan leeft AVM deze verplichtingen na.

De cliënt is wettelijk verplicht de vigerende wet- en regelgeving op het gebied van privacy na te leven. In het bijzonder dient de cliënt vast te stellen of er sprake is van een rechtmatige grondslag voor het verwerken van de persoonsgegevens. AVM zorgt ervoor dat wordt voldaan aan de van toepassing zijnde regelgeving op het gebied van de verwerking van persoonsgegevens.

AVM zal de persoonsgegevens alleen verwerken binnen de Europese Economische Ruimte (EU), tenzij hierover met de cliënt andere afspraken zijn gemaakt die schriftelijk zijn vastgelegd.

Wie heeft toegang tot de persoonsgegevens ?

AVM zorgt ervoor dat alleen medewerkers van AVM toegang hebben tot de persoonsgegevens. De uitzondering hierop zijn eventuele sub-verwerkers. De toegang voor medewerkers van AVM wordt waar mogelijk tot die gegevens beperkt die noodzakelijk zijn voor hun werkzaamheden. AVM zorgt er ook voor dat de medewerkers die toegang hebben tot de persoonsgegevens een juiste en

volledige instructie hebben gekregen over de omgang met persoonsgegevens en dat zij bekend zijn met de verantwoordelijkheden en wettelijke verplichtingen hieromtrent.

AVM kan andere verwerkers (sub-verwerkers) inschakelen voor het uitvoeren van bepaalde werkzaamheden die voortvloeien uit de opdracht, bijvoorbeeld als deze sub-verwerkers over specialistische kennis of middelen beschikken waarover AVM niet beschikt. Als het inschakelen van sub-verwerkers tot gevolg heeft dat deze persoonsgegevens gaan verwerken dan zullen wij die sub-verwerkers (schriftelijk) dezelfde verplichtingen opleggen. Met het verlenen van een opdracht aan AVM wordt instemming verleend voor het inschakelen van eventuele sub-verwerkers.

Inzage, wijziging of verwijdering van persoonsgegevens

Voor zover mogelijk voldoet AVM aan verzoeken om inzage of wijziging of verwijdering van persoonsgegevens. Het verwijderen van persoonsgegevens is een recht vanuit de AVG, maar AVG heeft te maken met wetgeving ten aanzien van bewaarplicht van gegevens, en die wetgeving gaat voor. AVM bewaart gegevens niet langer dan noodzakelijk is. In veel gevallen heeft AVM een wettelijke plicht om gegevens te bewaren. In de meeste gevallen is deze wettelijke plicht 7 of 10 jaar. Mocht het voldoen aan verzoeken tot inzage, wijziging of verwijdering kosten met zich meebrengen voor AVM of de sub-verwerker dan kan AVM die kosten aan betreffende cliënt of relatie in rekening brengen.

Als AVM een verzoek krijgt om persoonsgegevens ter beschikking te stellen dan doet AVM dit alleen als het verzoek is gedaan door een daartoe bevoegde instantie. Bovendien wordt eerst beoordeeld of het verzoek bindend is, of dat AVM op grond van gedrags- en beroepsregels aan het verzoek moet voldoen.

Als er geen strafrechtelijke of andere juridische belemmeringen zijn, dan stelt AVM de cliënt op de hoogte van het verzoek. Getracht wordt om dat op zodanig korte termijn te doen, dat het voor de cliënt mogelijk is om eventuele rechtsmiddelen tegen de verstrekking van de persoonsgegevens in te stellen. Als AVM de cliënt op de hoogte mag stellen dan zal ook met de cliënt worden overlegd over de wijze waarop en welke gegevens wij ter beschikking zullen stellen.

Beveiligingsmaatregelen

AVM heeft passende beveiligingsmaatregelen genomen met een beveiligingsniveau dat past bij de aard van de persoonsgegevens en de omvang, context, doeleinden en risico's van de verwerking. Bij het nemen van de beveiligingsmaatregelen is rekening gehouden met de te mitigeren risico's, de stand van de techniek en de kosten van de beveiligingsmaatregelen. AVM zal periodiek intern audits houden en steekproefsgewijs controles uitvoeren.

Wij bieden passende waarborgen voor de toepassing van de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen met betrekking tot de te verrichten verwerkingen.

Als de cliënt de manier waarop wij de beveiligingsmaatregelen naleven wil laten inspecteren door een onafhankelijk deskundige dan kan hiertoe een verzoek worden gedaan. Wij zullen hierover samen met de cliënt afspraken maken. De kosten van een inspectie cq. audit zijn voor rekening van de cliënt. De cliënt stelt aan ons een kopie van het inspectierapport ter beschikking.

Datalekken

Een datalek is een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot (of waarbij redelijkerwijs niet uit te sluiten valt dat die kan leiden tot) de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte persoonsgegevens.

AVM heeft een e-mailadres waarop cliënten, medewerkers, sub-verwerkers en derden incidenten kunnen melden die duiden op een mogelijk datalek.

AVM pakt meldingen zo spoedig mogelijk op voor nader onderzoek en neemt die maatregelen die nodig zijn om schade voor betrokkenen en AVM te voorkomen.

Zoals de wet vereist wordt een datalek dat ernstige gevolgen kan hebben gemeld bij de Autoriteit persoonsgegevens en bij de perso(o)n(en) wiens persoonsgegevens in het datalek zijn betrokken.

Voornoemd e-mail adres is: info@van-mierlo.nl

Geheimhoudingsplicht

Verkregen persoonsgegevens worden door AVM geheim gehouden en verplicht haar medewerkers en eventuele sub-verwerkers ook tot geheimhouding. Medewerkers nemen met betrekking tot de aan hen toevertrouwde persoonsgegevens bovendien geheimhouding in acht zoals deze geldt op basis van hun eventuele beroeps- en gedragsregels.

Aansprakelijkheid

De cliënt staat er voor in dat de verwerking van persoonsgegevens conform de overeenkomst van dienstverlening met AVM en deze bepalingen niet onrechtmatig is en geen inbreuk maakt op de rechten van andere betrokkenen zoals familie of medewerkers.

AVM is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van het door de cliënt niet naleven van de AVG of andere wet- of regelgeving. De cliënt vrijwaart AVM voor aanspraken van derden op grond van zulke schade. De vrijwaring geldt niet alleen voor de schade die derden hebben geleden (materieel maar ook immaterieel), maar ook voor de kosten die AVM in verband daarmee moet maken, bijvoorbeeld in een eventuele juridische procedure en de kosten van eventuele boetes die aan AVM worden opgelegd ten gevolge van het handelen van de cliënt.

De in een opdracht van dienstverlening en daarbij behorende algemene voorwaarden overeengekomen beperking van de aansprakelijkheid van AVM is van kracht op de verplichtingen zoals hier opgenomen, met dien verstande dat een of meerdere schadevorderingen uit hoofde van deze privacyverklaring en/of de opdracht tot dienstverlening nooit tot overschrijding van de beperking kan leiden.

Algemene voorwaarden

Op alle dienstverlening van AVM zijn haar algemene voorwaarden van toepassing. Door ondertekening van de opdracht tot dienstverlening dan wel mondeling geven van opdracht tot dienstverlening verklaart de cliënt in het bezit te zijn van, of bekend te zijn met, en in te stemmen met onze algemene voorwaarden en met deze privacyverklaring.

Beëindiging en teruggave/vernietiging persoonsgegevens

Gezien de voor AVM geldende wettelijke bewaarplicht en andere wet- of (beroeps) regelgeving kan AVM over het algemeen niet voldoen aan een eventueel verzoek van de cliënt tot vernietiging of teruggave van de persoonsgegevens bij einde van de opdracht tot dienstverlening. Mocht dit wel mogelijk zijn dan zal AVM aan dit verzoek meewerken.

De kosten van het verzamelen en overdragen van persoonsgegevens bij het eindigen van de opdracht zijn voor rekening van de cliënt. Datzelfde geldt voor de kosten van de vernietiging van de persoonsgegevens.

Aanvullingen en wijzigingen privacyverklaring AVM

AVM zorgt ervoor dat deze privacyverklaring actueel is en past de bepalingen van deze verklaring – indien nodig – aan. Indien deze bepalingen significante wijzigingen of aanvullingen ondergaan vanwege nieuwe of gewijzigde wetgeving zullen cliënten hierover worden geïnformeerd.

Als AVM niet meer kan voldoen aan een bepaald niveau van bescherming, kan dit voor AVM reden zijn om een opdracht tot dienstverlening te beëindigen.

Afwijkende bepalingen voor bepaalde natuurlijke personen

Voor persoonlijke gegevens van *leads* en *prospects* hanteert AVM de regel dat eens per jaar alle persoonlijke gegevens worden verwijderd die al langer dan een jaar worden verwerkt met het doel een opdracht tot dienstverlening te kunnen sluiten. Dit tenzij met de betrokken persoon een vervolgspraak is overeengekomen en vastgelegd waaruit blijkt dat AVM nog een jaar door kan gaan met verwerken.

Met *sollicitanten* maakt AVM de afspraak dat hun persoonlijke gegevens na sluiting van een vacature na maximaal 12 maanden worden verwijderd.

Voor persoonlijke gegevens van medewerkers, stagiaires, inleners, uitzendkrachten of zzp-ers bij AVM geldt hetzelfde als voor cliënten met dien verstande dat in plaats van de opdracht tot dienstverlening moet worden gelezen de arbeidsovereenkomst, de stage-overeenkomst, de inleenovereenkomst, de uitzendovereenkomst of de managementovereenkomst. Ook voor het bewaren van hun persoonlijke gegevens hanteert AVM de wettelijke bewaartermijnen.

Slotbepalingen

Partijen werken desgevraagd samen met de toezichthoudende autoriteit bij het vervullen van haar taken.

Op deze bepalingen is Nederlands recht van toepassing, de Nederlandse rechter is bevoegd kennis te nemen van alle geschillen die voortvloeien uit of samenhangen met deze bepalingen.

Deze privacyverklaring maakt deel uit van de opdrachten tot dienstverlening en zijn daarmee bindend voor partijen. Deze privacyverklaring gaat boven de bepalingen in de algemene voorwaarden van AVM, tenzij expliciet naar een bepaling in de algemene voorwaarden wordt verwezen.

Als één of meerdere hier genoemde bepalingen niet geldig blijken te zijn voor een cliënt, dan heeft dit geen gevolgen voor de geldigheid van de andere genoemde

bepalingen. AVM treedt dan met de cliënt in overleg om gezamenlijk een nieuwe bepaling op te stellen. Deze bepaling zal zoveel als mogelijk in de geest zijn van de ongeldige bepaling, maar dan uiteraard zo vormgegeven dat de bepaling wel geldig is.

Contact

Voor vragen over rechten en de manier waarop AVM met persoonsgegevens omgaat, kan per e-mail via info@van-mierlo.nl een informatieverzoek worden ingediend.

AVM zal zo snel mogelijk reageren op vragen, maar tenminste binnen vier weken.

